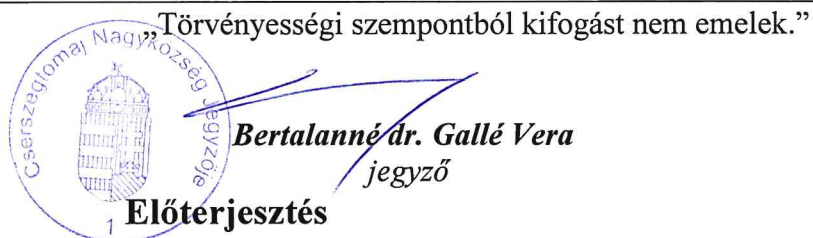




**Cserszegtomaj Nagyközség Polgármestere**  
8372 Cserszegtomaj, Dr. Bakonyi K. u. 1.  
Tel.: 83/531-908 Tel./Fax: 83/531-906  
Email: [polgarmester@cserszegtomaj.hu](mailto:polgarmester@cserszegtomaj.hu)



### **Veszélyhelyzet időtartama alatt meghozandó döntéshez**

**Tárgy:** Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzata 2021. I. félévi munkatervének megállapítása

Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XII.2.) önkormányzati rendeletének 9. §. (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület féléves munkaterv alapján működik.

#### ***A 2021. évi ülésterv összeállításánál az alábbi szempontok érvényesültek:***

##### *1. Jogszabályok által kötelezően előírt napirendi pontok:*

- A helyi önkormányzat legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. (Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – a továbbiakban Áht. - 29/A. §)
- A jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. (Áht. 24.§ (3) bek.)
- A helyi önkormányzat, mint ajánlatkérő a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet készít az adott évre tervezett közbeszerzéseiről (A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42.§ (1) bek.)
- A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselőtestület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. (Áht. 91.§ (1) bek.)
- A települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. (A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bek.)

– A képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek. (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – a továbbiakban: Mötv. - 54.§)

Tekintettel arra, hogy a hivatalos közmeghallgatás az önkormányzat önhibáján kívül álló ok miatt 2020. évben nem került megtartásra, - az elrendelt veszélyhelyzeti időszakok miatti ülésezési lehetőségnek a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján fennálló hiánya miatt- 2021. évben amint lehetőség nyílik Képviselő-testületi ülés megtartására ennek pótlása szükséges.

– A jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. (Mötv. 81.§ (3) bek. f) pont)

– Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások működéséről évente legalább egy alkalommal. (Mötv. 93.§ 14. pont)

– A képviselő-testület adóügyi feladat- és hatáskörében a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást. (A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bek. g) pont)

– A rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. (A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8.§ (4) bek.)

## 2. *Önként vállalt feladatokkal kapcsolatos témakörök:*

– Civil szervezetekkel való kapcsolattartás értékelése (zárszámadásban)

### **I. A képviselő-testület rendes üléseinek általános időpontja, napirendjei, előadói**

Az ülések helye és ideje: Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Terme, 8372 Cserszegtomaj Dr. Bakonyi Károly u. 1., ahol a rendes ülések általában minden hónap utolsó szerdáján 16 órakor kezdődnek.

A tervezett napirendet követő napirendi pontokban az előre nem tervezhető, aktuális kérdésekkel foglalkozik a képviselő-testület.


Az üléseken a napirend után: a polgármester tájékoztat az önkormányzatot érintő fontosabb eseményekről, történésekről, feladatokról, továbbá a napirenden kívül a képviselők által felvetett témák kerülnek megtárgyalásra.

II. A képviselő-testület a rendes ülésein kívül – szükség szerint – az SZMSZ-ben meghatározott módon rendkívüli ülést tarthat.

III. A képviselő-testület bizottságai jelen munkatervhez igazítják saját ülésezési rendjüket.

Cserszegtomaj, 2020. december 1.



  
**Elekes István**  
polgármester

**Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2020. (XII.....) számú képviselő-testületi határozata**

Cserszegtomaj Nagyközség Polgármestere a katasztrófa védelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében eljárva – figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Kormányrendelet rendelkezéseire – az alábbi határozatot hozza:

Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzata a 2021. I. félévi munkatervét az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Cserszegtomaj Nagyközség Polgármestere a munkaterv megküldéséről az érintettek felé gondoskodik.

Határidő: 2021. június 30.

Felelős: Elekes István polgármester

***Elekes István***  
polgármester

**Jogi ellenjegyzés:**

Cserszegtomaj, 2020. december 1.

***Bertalanné dr. Gallé Vera***  
*jegyző*

**Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
2021. I. félévi munkaterve**

A munkatervben szereplő ülések minden hónap utolsó szerdáján kerülnek megtartásra.

Az ülések kezdő időpontja: 16 óra

Az ülések helye: általában a Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Terme, 8372 Cserszegtomaj  
Dr. Bakonyi Károly u. 1.

**2021. január 27.**

**Napirend:**

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett intézkedésekről**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: igazgatási ügyintéző
- 2. Az önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének módosítása**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Budinszikné Levek Klára pénzügyi csoportvezető
- 3. Rendelet-tervezet az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről (1. olvasatban)**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Budinszikné Levek Klára pénzügyi csoportvezető
- 4. Beszámoló a Cserszegtomaji Polgárőr Egyesület 2020. évi tevékenységéről**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 5. Cserszegtomaji Pipacs Óvoda-bölcsődében nyári szünet engedélyezése**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Szalai Klára óvodavezető; Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 6. Kérdések, interpellációk**

**2021. február 24.**

**Napirend:**

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett intézkedésekről**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 2. Rendelet-tervezet az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Budinszikné Levek Klára pénzügyi csoportvezető
- 3. Középtávú tervezés az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Budinszikné Levek Klára pénzügyi csoportvezető
- 4. Beszámoló a 2020. évi adóbevételekről**  
Előterjesztő: Bertalanné dr. Gallé Vera jegyző



Előkészítésért felelős: Csányi Bernadett adóügyi ügyintéző

- 5. Óvodai beíratási időpont és a 2021/2022. nevelési évben indítandó óvodai csoportok számának meghatározása**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szalai Klára óvodavezető, Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 6. Tájékoztató a képviselők vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről**  
Előterjesztő: Liskai Erzsébet, a Jogi, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke  
Előkészítésért felelős: Ságvári Zsófia munkaügyi ügyintéző
- 7. Beszámoló a település környezeti állapotáról**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 9. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal munkájáról**  
Előterjesztő: Bertalanné dr. Gallé Vera jegyző  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 10. Kérdések, interpellációk**

## **Közmeghallgatás**

**2021. február ..... (péntek)**

**Helye:** Kultúrház

**Ideje:** 18.00 óra

**2021. február.....(péntek)**

**Helye:** Szabó István Általános Iskola étterme

**Ideje:** 18.00 óra

**2021. március 24.**

**Napirend:**

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett intézkedésekről**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 2. 2021. évi összesített közbeszerzési terv jóváhagyása**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Budinsziczné Levek Klára pénzügyi csoportvezető
- 3. Dr. Nagy Ákos Fogászati Bt. 2020. évi beszámolója a működési hozzájárulás felhasználásáról**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 4. Beszámoló a védőnői szolgálat 2020. évi gazdálkodásáról**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 5. 2020. évi védőnői beszámoló a területi ellátás helyzetéről**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester

## 6. Kérdések, interpellációk

2021. április 28.

Napirend:

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett intézkedésekről**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 2. A 2020. évi zárszámadási rendelet elfogadása**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Budinszkiné Levek Klára pénzügyi csoportvezető
- 3. Községi, idegenforgalmi rendezvények programja (Falunap, Bornapok, Sörnap)**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Kupár- Kovács Fruzsina Kulturális és Sport Bizottság elnöke, Süliné Elekes Éva művelődésszervező
- 4. Kérdések, interpellációk**

2021. május 26.

Napirend:

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett intézkedésekről**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 2. Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi tevékenységéről**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Ádámné Szilágyi Mária szociális ügyintéző
- 3. Beszámoló a 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**  
Előterjesztő: Bertalanné dr. Gallé Vera jegyző  
Előkészítésért felelős: Ádámné Szilágyi Mária szociális ügyintéző
- 4. Tájékoztató az óvodába felvett gyermekek létszámáról**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésben részt vesz: Szalai Klára óvodavezető; Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 5. Szakmai beszámoló a Zala Megyei KSZR 2020. évi tevékenységéről**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 6. Beszámoló háziorvosi ügyelet 2020. évi tevékenységéről, pénzügyi elszámolásáról**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Budinszkiné Levek Klára pénzügyi csoportvezető
- 7. Kérdések, interpellációk**

**2021. június 23.**

**Napirend:**

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett intézkedésekről**  
Előterjesztő : Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 2. A 2021. évi költségvetési rendelet módosítása**  
Előterjesztő : Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Budinszkiné Levek Klára pénzügyi csoportvezető
- 3. Beszámoló a nagyközség közbiztonságáról**  
Előterjesztő : Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Keszthelyi Rendőrkapitányság, Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 4. A Képviselő-testület 2021. II. félévi munkatervének megállapítása**  
Előterjesztő : Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Szabóné Puncsák Enikő igazgatási ügyintéző
- 5. Civil szervezetek, egyházak 2020. évi támogatásának elszámolása**  
Előterjesztő: Elekes István polgármester  
Előkészítésért felelős: Budinszkiné Levek Klára pénzügyi csoportvezető
- 6. Kérdések, interpellációk**