




Cserszegtomaj Nagyközség Polgármestere

Törvényességi szempontból kifogást nem emelek.


dr. Milus Lajos
jegyző

Előterjesztés
Cserszegtomaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. december 18-i ülésére



Tárgy: A felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Készítette: Illés Andrea adóügyi ügyintéző

Előterjesztő: Elekes István polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíj pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő végzi, míg az elbírálási és adatrögzítési feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

Cserszegtomaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének a felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjról szóló 22/2006.(IX.26.) önkormányzati rendelettel (továbbiakban: Rendelet) szabályozta a felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj nyújtásának feltételeit. A Rendelet 2006. óta 2010-ben, 2012-ben, 2014-ben és 2019-ben több témában is módosításra került. A Rendelet esetében fellelhető hiányosságok, valamint a megalkotása óta a vonatkozó irányadó előírásokban történt jelentős változások ezért szükséges volt új rendelet megalkotása

A megalkotásra kerülő önkormányzati rendelet célja továbbra is az, hogy a településen állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező, felsőoktatásban tanuló, szociálisan rászoruló diákokat támogassa, továbbtanulással összefüggő költségeiket enyhítse.

A rendelet társadalmi-gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségi adminisztratív hatása:

A rendelet társadalmi-gazdasági hatása kedvező a településen élő, felsőoktatási intézményben tanuló diákok számára. A felsőoktatási intézményben tanuló, nehéz anyagi körülmények között élő rászorultak életminőségét kívánja javítani. Az ország jelenlegi gazdasági helyzetét figyelembe véve a lakók biztonságérzetét növeli, hogy a települési önkormányzathoz nyújthatnak be ösztöndíjpályázatot.

A közös javakból visszajuttatott támogatás kigazdálkodása az önkormányzat feladata.

A rendelet költségvetési hatása: A rendele módosításnak nincs költségvetési hatása.


A rendelet környezeti hatása: a támogatással javul az itt élő rászorultak életminősége, szociális biztonsága.

A rendelet egészségi, hatása: jelen esetben nem releváns.

A rendelet adminisztratív hatása: A rendele módosításnak nincs költségvetési hatása.

Fentiek figyelembe vételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet-tervezet megvitatására.

Cserszegtomaj, 2019. december 9.


Elekes István
polgármester



Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
____/2019. (XII.....) önkormányzati rendelet-tervezete
a felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjról

Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában és a (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázatról az alábbi rendeletet alkotja:

I. Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet célja, hogy a szellemi javakhoz való hozzáférés egyenlő esélyének megteremtése érdekében Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer keretén belül költségvetésének terhére támogassa a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók továbbtanulását a felsőoktatási intézményekben, és ezzel segítséget nyújtson tanulmányaik eredményes befejezéséhez.

(2) A rendelet meghatározza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj (továbbiakban: ösztöndíj) feltételeit, az összegeit és igénylésének eljárásrendjét.

2. §

(1) Az Önkormányzat az Ösztöndíjpályázat keretében, az Önkormányzat költségvetésének terhére ösztöndíj támogatásban részesíti az Önkormányzat területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, felsőoktatási intézményben („A” típus) és a felsőfokú tanulmányokat kezdeni kívánó („B” típus) nappali tagozaton tanuló hallgatókat, akik a pályázati kiírásban és e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelnek.

(2) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007.(III.26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend), az Emberi Erőforrások Minisztériuma évenként kiadott utasításai, különösen az ösztöndíjrendszer támogatásról szóló „Általános Szerződési Feltételek” című leirata, valamint az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) közleményei az irányadók.

II. Eljárási szabályok

3. §

(1) Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete évente dönt az ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozásról.

(2) A Cserszegtomaji Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) – a sikeres csatlakozást követően - köteles gondoskodni a pályázati kiírás megfelelő időben történő közzétételéről.

(3) Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében a Hivatal - azonos időben - pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell az ösztöndíjrendszer adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

4. §

(1) A pályázatot benyújtani kizárólag az adott évi pályázati rendszer Általános Szerződési Feltételeiben meghatározottak szerint az EPER-Bursa rendszerben rögzített, véglegesített és onnan kinyomtatott pályázati űrlappal lehet.

(2) A pályázatot a Hivatalnál kell benyújtani.

(3) A pályázó az ösztöndíj elnyerése iránt az (1) bekezdés szerinti űrlapon a pályázati kiírásban előírt határideig nyújthatja be a pályázatát, amelyhez csatolnia kell a rendelet 1. és 2. mellékletében megjelölt igazolásokat, nyilatkozatokat.

(4) A pályázatok benyújtásának és elbírálásának határideje az adott évi pályázati rendszer Általános Szerződési Feltételeiben meghatározottak szerint kerül kiírásra.

(5) A pályázat csak a jelen rendeletben és a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

5. §

(1) A pályázat mellékleteként csatolni kell:

- a) a pályázó lakcíméről szóló hatósági igazolvány (lakcímkártya) fénymásolatát,
- b) az „A” típusú pályázat esetén a felsőoktatási intézmény eredeti igazolását arról, hogy a pályázó a pályázati kiírásban felsorolt képzési formák valamelyikében részt vesz;
- c) a pályázó rászorultságának igazolására köteles becsatolni saját és a vele egy háztartásban élők jövedelmi körülményeikre vonatkozó, a rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozatot, illetve azokat igazoló (2) bekezdés szerinti dokumentumokat;
- d) a pályázóval közös háztartásban élő 18. életévét betöltött gyermek tanulói, hallgatói jogviszonyáról szóló igazolást;
- e) egy lakcímen, egy háztartásban élőkről szóló hatósági bizonyítványt.

(2) A pályázó és a vele egy háztartásban élők jövedelmi viszonyainak igazolásához csatolni kell a vizsgálendő időszakról:

- a) munkabérből származó jövedelem esetén, a munkáltató által kiállított igazolást (amennyiben a vizsgálendő időszakban 13. havi munkabér, illetve más jogcímen egy-egy többletjuttatás is kifizetésre került, annak összegét a havi munkabértől elkülönítve kell feltüntetni);
- b) munka elvesztése nyomán kapott ellátás esetén az ellátást megállapító hatóság által kiállított igazolást;
- c) nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátás esetén, a folyósító szerv által a tárgyév elején megküldött elszámolási lapot, vagy a vizsgálendő időszakban kifizetett ellátásokat igazoló szelvényt és a nyugdíjas igazolvány fénymásolatát;
- d) családtámogatási ellátások esetén a folyósított ellátást igazoló szelvényt vagy a kifizető szerv igazolását;
- e) östermelők esetén a bevételről vezetett dokumentum fénymásolatát, és az állami adóhatóság által kiállított jövedelemről szóló igazolást, továbbá támogatás esetén a támogatás összegéről szóló igazolást;
- f) vállalkozásból származó jövedelem esetén az állami adóhatóság igazolását, továbbá az adóbevallással nem lezárt időszakra vonatkozó nettó jövedelemről szóló könyvelői igazolást havi bontásban, vagy amennyiben könyvelői igazolás beszerzésére jogszabály alapján nem kötelezhető, az érintett nyilatkozatát;

- g) tartásdíj esetén a ténylegesen felvett tartásdíjról szóló iratot és a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot, vagy a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítéletet, állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhatóság határozatát;
- h) ösztöndíjról szóló igazolást;
- i) a foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy a támogatást igénylő személy és a vele egy háztartásban élő regisztrált munkanélküli és támogatásban nem részesül;
- j) a járási hivatal által nyújtott aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadékáról szóló igazolást;
- k) az a) - j) pontokba nem tartozó jövedelmek esetén egyéb, a jövedelem típusának megfelelő igazolást.

(3) Amennyiben (2) bekezdés d), g) és h) pontban meghatározott ellátások folyószámlára kerülnek átutalásra, úgy a jövedelem a bankszámlakivonattal is igazolható.

6. §

- (1) A pályázatokat a Képviselő-testület bírálja el.
- (2) A Képviselő-testület határozatban dönt a támogatásban részesülők köréről, és a támogatás mértékéről.
- (3) A Képviselő-testület határozatban dönt a támogatási kérelmek elutasításáról, melyet indokolni köteles.
- (4) A Hivatal a pályázati felhívásban közzétett időpontig az EPER-Bursa rendszerében érkezteti, ellenőrzi, és az elbírálást követően a bírálati döntést a rendszerben rögzíti.
- (5) A Képviselő-testület a Hivatal hirdetőtábláján, honlapján és a helyben szokásos egyéb módon nyilvánosságra hozza az ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER - Bursa rendszeren keresztül elektronikusan értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indokolásáról.

III. Az ösztöndíjra jogosultság és összege

7. §

Ösztöndíjban az a pályázó részesülhet:

- a) aki a pályázatban előírt feltételeknek megfelel,
- b) akinek családjában az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át nem haladja meg, és megélhetést biztosító vagyona nincs.
- c) aki az Önkormányzathoz a pályázatát határidőre benyújtotta, és a pályázat nem minősül formai hibásnak.

8. §

- (1) A határidőn belül benyújtott, előírások szerinti feltételeknek megfelelő pályázatot előterjesztő pályázó 5.000,- Ft havi támogatásban részesül. A megítélt havi támogatás összegének 100,- Ft-tal maradék nélkül oszthatónak kell lenni.
- (3) Az ösztöndíj összege „A” típusú és „B” típusú pályázat esetén azonos.

9. §

(1) E rendeletben foglaltak vizsgálata során a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) szabályozott fogalom-meghatározásokat kell alkalmazni.

(2) Jövedelemszámítás vonatkozásában a Korm. rend.-ben nem szabályozottak esetén a Szt.-ben megfogalmazottak az irányadóak.

10. §

(1) A szociális rászorultság megállapításához a Hivatal köteles vizsgálni a pályázó, illetve a vele közös háztartásban élők jövedelmi viszonyait.

(2) A pályázó családjában az egy főre jutó nettó jövedelem összegébe nem számít bele pályázóval azonos lakóhelyre bejelentett kereső testvér jövedelme, a nagyszülő jövedelme, egyéb rokon jövedelme, amennyiben a családtag közjegyző előtt tett nyilatkozattal igazolja, hogy a pályázótól vagy annak eltartójától külön háztartásban él.

11. §

(1) A Képviselő-testület határozattal megszünteti annak a hallgatónak az ösztöndíj támogatását, akinek cserszegtomaji lakóhelye a döntést követően megszűnik.

(2) Az (1) bekezdés szerinti megszüntetés időpontja a határozat keltét magában foglaló tanulmányi félév utolsó napja.

12. §

(1) A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát a Hivatal évente egyszer köteles felülvizsgálni.

(2) A megítélt ösztöndíj folyósítását a Képviselő-testület határozattal megszünteti, ha az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat során megállapítja, hogy az ösztöndíjas jogosultsági feltételei már nem állnak fenn.

(3) Amennyiben az ösztöndíjas az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat során a Hivatal által kért igazolásokat nem csatolja be, vagy a Hivatallal a felülvizsgálat során bármely módon nem működik együtt, a megítélt ösztöndíj folyósítását a Képviselő-testület határozattal megszünteti.

(4) A (2) és (3) bekezdés szerinti megszüntetés időpontja a határozat keltét magában foglaló tanulmányi félév utolsó napja.

(5) Az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat esetén az „A” típusú pályázatokra vonatkozó határidőket kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a felülvizsgálat megegyezik a tárgyévi pályázati fordulóban szabályozott és alkalmazott móddal.

13. §

A Hivatal a 11.§ (1) bekezdése és a 12. § (2)-(3) bekezdése szerinti határozatát annak keltét követő 5 munkanapon megküldi a Támogatáskezelőnek.

14. §

Az ösztöndíj pénzügyi fedezete évente az Önkormányzat éves költségvetésében meghatározásra kerül.

IV. Záró rendelkezések

15. §

(1) E rendelet kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjról szóló 22/2006. (IX. 26.) számú önkormányzati rendelet.

Jövedelmi körülményekre vonatkozó nyilatkozat

A háztartásban egy főre jutó havi nettó jövedelem:.....Ft/hó

A pályázó havi jövedelme forintban: _____ Ft

A jövedelmek összegét nettó összegben kérjük feltüntetni!

Pályázó neve:	
JÖVEDELM TÍPUSA	ÖSSZEG
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem:	Ft
Ebből:	
Közfoglalkoztatásból származó:	Ft
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó:	Ft
Gyermekek után járó ellátások (családi pótlék, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, anyasági támogatás, táppénz, gyermekápolási táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj):	Ft
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Ft
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	Ft
Egyéb jövedelem (pl.: tartásdíj, ösztöndíj)	Ft
ÖSSZES JÖVEDELEM	Ft

Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy egyéb rendszeres jövedelemmel nem rendelkezem, egyéb rendszeres pénzellátásban nem részesülök.

Cserszegtomaj, 20.....

pályázó aláírása

A pályázóval egy háztartásban élő személy(ek) jövedelmi helyzete

A pályázóval egy háztartásban élő minden személyre vonatkozóan ki kell tölteni!
A kitöltéskor vegye figyelembe a rendelet 9.§ (2) bekezdését!

A pályázóval egy háztartásban élő személy neve: _____

A pályázóval való rokoni vagy egyéb kapcsolat megnevezése: _____

JÖVEDELM TÍPUSA	ÖSSZEG
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem:	Ft
Ebből:	
Közfoglalkoztatásból származó:	Ft
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó:	Ft
Gyermekek után járó ellátások (családi pótlék, gyermekgondozási szegély, gyermeknevelési támogatás, anyasági támogatás, táppénz, gyermekápolási táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj):	Ft
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Ft
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	Ft
Egyéb jövedelem (pl.: tartásdíj, ösztöndíj)	Ft
ÖSSZES JÖVEDELEM	Ft

Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a velem közös háztartásban élő személy(ek) egyéb rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik/-nek, egyéb rendszeres pénzellátásban nem részesül/-nek.

Cserszegtomaj, 20.....

pályázó aláírása

Általános Indokolás

Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete célja, hogy a településen állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező, felsőoktatásban tanuló, szociálisan rászoruló diákokat támogassa, továbbtanulással összefüggő költségeiket enyhítse.

Részletes Indokolás

1. §-hoz

Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete célja, hogy a településen állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező, felsőoktatásban tanuló, szociálisan rászoruló diákokat támogassa, továbbtanulással összefüggő költségeiket enyhítse.

2. §-hoz

A lakóhely vonatkozásában a támogatottak körét határozza meg, valamint A Rendeleten kívüli irányadó előírásokról rendelkezik.

3. §-hoz

Eljárási szabályokról rendelkezik.

4. §-hoz

A pályázat benyújtásának módjáról rendelkezik.

5. §-hoz

A pályázat kötelező mellékleteiről rendelkezik.

6. §-hoz

A döntés módjáról rendelkezik.

7. §-hoz

Az ösztöndíjra való jogosultság feltételeiről rendelkezik.

8. §-hoz

A támogatás összegéről rendelkezik.

9. §-hoz

Irányadó, felsőbb jogszabályról rendelkezik.

10. §-hoz

Szociális rászorultság megállapításáról rendelkezik.

11. §-hoz

A lakóhely, ezzel egyidejűleg a támogatottságra való jogosultság megszűnéséről rendelkezik.

12. §-hoz

„B” típusú pályázattal k módjáról rendelkezik.

13. §-hoz

A megszüntető döntés közléséről rendelkezik.

14. §-hoz

A pénzügyi fedezetről rendelkezik.

15. §-hoz

A módosító rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
_____/2019. (XII.....) önkormányzati rendelet-tervezete
a felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjról

Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában és a (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázatról az alábbi rendeletet alkotja:

I. Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet célja, hogy a szellemi javakhoz való hozzáférés egyenlő esélyének megteremtése érdekében Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer keretén belül költségvetésének terhére támogassa a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók továbbtanulását a felsőoktatási intézményekben, és ezzel segítséget nyújtson tanulmányaik eredményes befejezéséhez.

(2) A rendelet meghatározza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj (továbbiakban: ösztöndíj) feltételeit, az összegeit és igénylésének eljárásrendjét.

2. §

(1) Az Önkormányzat az Ösztöndíjpályázat keretében, az Önkormányzat költségvetésének terhére ösztöndíj támogatásban részesíti az Önkormányzat területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, felsőoktatási intézményben („A” típus) és a felsőfokú tanulmányokat kezdeni kívánó („B” típus) nappali tagozaton tanuló hallgatókat, akik a pályázati kiírásban és e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelnek.

(2) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007.(III.26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend), az Emberi Erőforrások Minisztériuma évenként kiadott utasításai, különösen az ösztöndíjrendszer támogatásról szóló „Általános Szerződési Feltételek” című leirata, valamint az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) közleményei az irányadók.

II. Eljárási szabályok

3. §

(1) Cserszegtomaj Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete évente dönt az ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozásról.

(2) A Cserszegtomaji Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) – a sikeres csatlakozást követően - köteles gondoskodni a pályázati kiírás megfelelő időben történő közzétételéről.

(3) Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében a Hivatal - azonos időben - pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell az ösztöndíjrendszer adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

4. §

(1) A pályázatot benyújtani kizárólag az adott évi pályázati rendszer Általános Szerződési Feltételeiben meghatározottak szerint az EPER-Bursa rendszerben rögzített, véglegesített és onnan kinyomtatott pályázati űrlappal lehet.

(2) A pályázatot a Hivatalnál kell benyújtani.

(3) A pályázó az ösztöndíj elnyerése iránt az (1) bekezdés szerinti űrlapon a pályázati kiírásban előírt határideig nyújthatja be a pályázatát, amelyhez csatolnia kell a rendelet 1. és 2. mellékletében megjelölt igazolásokat, nyilatkozatokat.

(4) A pályázatok benyújtásának és elbírálásának határideje az adott évi pályázati rendszer Általános Szerződési Feltételeiben meghatározottak szerint kerül kiírásra.

(5) A pályázat csak a jelen rendeletben és a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

5. §

(1) A pályázat mellékleteként csatolni kell:

- a) a pályázó lakcíméről szóló hatósági igazolvány (lakcímkártya) fénymásolatát,
- b) az „A” típusú pályázat esetén a felsőoktatási intézmény eredeti igazolását arról, hogy a pályázó a pályázati kiírásban felsorolt képzési formák valamelyikében részt vesz;
- c) a pályázó rászorultságának igazolására köteles becsatolni saját és a vele egy háztartásban élők jövedelmi körülményeikre vonatkozó, a rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozatot, illetve azokat igazoló (2) bekezdés szerinti dokumentumokat;
- d) a pályázóval közös háztartásban élő 18. életévét betöltött gyermek tanulói, hallgatói jogviszonyáról szóló igazolást;
- e) egy lakcímen, egy háztartásban élőkről szóló hatósági bizonyítványt.

(2) A pályázó és a vele egy háztartásban élők jövedelmi viszonyainak igazolásához csatolni kell a vizsgálendő időszakról:

- a) munkabérből származó jövedelem esetén, a munkáltató által kiállított igazolást (amennyiben a vizsgálendő időszakban 13. havi munkabér, illetve más jogcímen egy-egy többletjuttatás is kifizetésre került, annak összegét a havi munkabértől elkülönítve kell feltüntetni);
- b) munka elvesztése nyomán kapott ellátás esetén az ellátást megállapító hatóság által kiállított igazolást;
- c) nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátás esetén, a folyósító szerv által a tárgyév elején megküldött elszámolási lapot, vagy a vizsgálendő időszakban kifizetett ellátásokat igazoló szelvényt és a nyugdíjas igazolvány fénymásolatát;
- d) családtámogatási ellátások esetén a folyósított ellátást igazoló szelvényt vagy a kifizető szerv igazolását;

- e) őstermelők esetén a bevételről vezetett dokumentum fénymásolatát, és az állami adóhatóság által kiállított jövedelemről szóló igazolást, továbbá támogatás esetén a támogatás összegéről szóló igazolást;
- f) vállalkozásból származó jövedelem esetén az állami adóhatóság igazolását, továbbá az adóbevallással nem lezárt időszakra vonatkozó nettó jövedelemről szóló könyvelői igazolást havi bontásban, vagy amennyiben könyvelői igazolás beszerzésére jogszabály alapján nem kötelezhető, az érintett nyilatkozatát;
- g) tartásdíj esetén a ténylegesen felvett tartásdíjról szóló iratot és a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokiratot, vagy a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítéletet, állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhatóság határozatát;
- h) ösztöndíjról szóló igazolást;
- i) a foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy a támogatást igénylő személy és a vele egy háztartásban élő regisztrált munkanélküli és támogatásban nem részesül;
- j) a járási hivatal által nyújtott aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadékáról szóló igazolást;
- k) az a) - j) pontokba nem tartozó jövedelmek esetén egyéb, a jövedelem típusának megfelelő igazolást.

(3) Amennyiben (2) bekezdés d), g) és h) pontban meghatározott ellátások folyószámlára kerülnek átutalásra, úgy a jövedelem a bankszámlakivonattal is igazolható.

6. §

(1) A pályázatokat a Képviselő-testület bírálja el.

(2) A Képviselő-testület határozatban dönt a támogatásban részesülők köréről, és a támogatás mértékéről.

(3) A Képviselő-testület határozatban dönt a támogatási kérelmek elutasításáról, melyet indokolni köteles.

(4) A Hivatal a pályázati felhívásban közzétett időpontig az EPER-Bursa rendszerében érkezteti, ellenőrzi, és az elbírálást követően a bírálati döntést a rendszerben rögzíti.

(5) A Képviselő-testület a Hivatal hirdetőtábláján, honlapján és a helyben szokásos egyéb módon nyilvánosságra hozza az ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER - Bursa rendszeren keresztül elektronikusan értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indokolásáról.

III. Az ösztöndíjra jogosultság és összege

7. §

Ösztöndíjban az a pályázó részesülhet:

- a) aki a pályázatban előírt feltételeknek megfelel,
- b) akinek családjában az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át nem haladja meg, és megélhetést biztosító vagyona nincs.
- c) aki az Önkormányzathoz a pályázatát határidőre benyújtotta, és a pályázat nem minősül formai hibásnak.

8. §

(1) A határidőn belül benyújtott, előírások szerinti feltételeknek megfelelő pályázatot előterjesztő pályázó 5.000,- Ft havi támogatásban részesül. A megítélt havi támogatás összegének 100,- Ft-tal maradék nélkül oszthatónak kell lenni.

(3) Az ösztöndíj összege „A” típusú és „B” típusú pályázat esetén azonos.

9. §

(1) E rendeletben foglaltak vizsgálata során a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) szabályozott fogalom-meghatározásokat kell alkalmazni.

(2) Jövedelemszámítás vonatkozásában a Korm. rend.-ben nem szabályozottak esetén a Szt.-ben megfogalmazottak az irányadóak.

10. §

(1) A szociális rászorultság megállapításához a Hivatal köteles vizsgálni a pályázó, illetve a vele közös háztartásban élők jövedelmi viszonyait.

(2) A pályázó családjában az egy főre jutó nettó jövedelem összegébe nem számít bele pályázóval azonos lakóhelyre bejelentett kereső testvér jövedelme, a nagyszülő jövedelme, egyéb rokon jövedelme, amennyiben a családtag közjegyző előtt tett nyilatkozattal igazolja, hogy a pályázótól vagy annak eltartójától külön háztartásban él.

11. §

(1) A Képviselő-testület határozattal megszünteti annak a hallgatónak az ösztöndíj támogatását, akinek cserszegtomaji lakóhelye a döntést követően megszűnik.

(2) Az (1) bekezdés szerinti megszüntetés időpontja a határozat keltét magában foglaló tanulmányi félév utolsó napja.

12. §

(1) A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát a Hivatal évente egyszer köteles felülvizsgálni.

(2) A megítélt ösztöndíj folyósítását a Képviselő-testület határozattal megszünteti, ha az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat során megállapítja, hogy az ösztöndíjas jogosultsági feltételei már nem állnak fenn.

(3) Amennyiben az ösztöndíjas az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat során a Hivatal által kért igazolásokat nem csatolja be, vagy a Hivatallal a felülvizsgálat során bármely módon nem működik együtt, a megítélt ösztöndíj folyósítását a Képviselő-testület határozattal megszünteti.

(4) A (2) és (3) bekezdés szerinti megszüntetés időpontja a határozat keltét magában foglaló tanulmányi félév utolsó napja.

(5) Az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat esetén az „A” típusú pályázatokra vonatkozó határidőket kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a felülvizsgálat megegyezik a tárgyévi pályázati fordulóban szabályozott és alkalmazott móddal.

13. §

A Hivatal a 11.§ (1) bekezdése és a 12. § (2)-(3) bekezdése szerinti határozatát annak keltét követő 5 munkanapon megküldi a Támogatáskezelőnek.

14. §

Az ösztöndíj pénzügyi fedezete évente az Önkormányzat éves költségvetésében meghatározásra kerül.

IV. Záró rendelkezések

15. §

(1) E rendelet kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjról szóló 22/2006. (IX. 26.) számú önkormányzati rendelet.

Kelt: Cserszegtomaj, december 18.

Elekes István
polgármester

dr. Milus Lajos
jegyző

Kihirdetve: 2019. december

dr. Milus Lajos
jegyző

Jövedelmi körülményekre vonatkozó nyilatkozat

A háztartásban egy főre jutó havi nettó jövedelem:.....Ft/hó

A pályázó havi jövedelme forintban: _____ Ft

A jövedelmek összegét nettó összegben kérjük feltüntetni!

Pályázó neve:	
JÖVEDELM TÍPUSA	ÖSSZEG
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem:	Ft
Ebből:	
Közfoglalkoztatásból származó:	Ft
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó:	Ft
Gyermekek után járó ellátások (családi pótlék, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, anyasági támogatás, táppénz, gyermekápolási táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj):	Ft
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Ft
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	Ft
Egyéb jövedelem (pl.: tartásdíj, ösztöndíj)	Ft
ÖSSZES JÖVEDELEM	Ft

Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy egyéb rendszeres jövedelemmel nem rendelkezem, egyéb rendszeres pénzellátásban nem részesülök.

Cserszegtomaj, 20.....

pályázó aláírása

A pályázóval egy háztartásban élő személy(ek) jövedelmi helyzete

A pályázóval egy háztartásban élő minden személyre vonatkozóan ki kell tölteni!
A kitöltéskor vegye figyelembe a rendelet 9.§ (2) bekezdését!

A pályázóval egy háztartásban élő személy neve: _____

A pályázóval való rokoni vagy egyéb kapcsolat megnevezése: _____

JÖVEDELM TÍPUSA	ÖSSZEG
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem:	Ft
Ebből:	
Közfoglalkoztatásból származó:	Ft
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó:	Ft
Gyermekek után járó ellátások (családi pótlék, gyermekgondozási szegély, gyermeknevelési támogatás, anyasági támogatás, táppénz, gyermekápolási táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj):	Ft
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Ft
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	Ft
Egyéb jövedelem (pl.: tartásdíj, ösztöndíj)	Ft
ÖSSZES JÖVEDELEM	Ft

Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a velem közös háztartásban élő személy(ek) egyéb rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik/-nek, egyéb rendszeres pénzellátásban nem részesül/-nek.

Cserszegtomaj, 20.....

pályázó aláírása